**REGULAMIN PRZYZNAWANIA STYPENDIÓW DLA STUDENTÓW PRZEZ ŻYWIECKĄ FUNDACJĘ ROZWOJU W RAMACH PROGRAMU „ STYPENDIUM Z PASJĄ" 2019**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Żywiecka Fundacja Rozwoju (zwana dalej ŻFR) jest organizatorem programu stypendialnego pn. „Stypendium z pasją."
2. Stypendium przeznaczone jest dla osób indywidualnych mieszkańców i mieszkanek powiatu żywieckiego, mających ukończone 13 lat.

**II. Cel i odbiorcy programu:**

1. Celem Konkursu stypendialnego „Stypendium z pasją" jest wspieranie mieszkańców/ mieszkanki powiatu żywieckiego w rozwoju pasji**,** poprzez ufundowanie stypendium na rozwój pasji/talentu.
2. Odbiorcami programu są mieszkańcy/mieszkanki powiatu żywieckiego, którzy:
   a) posiadają swoją pasję w określonej dziedzinie i chcą ją realizować, promować, rozwijać,
   b) nie dysponują środkami finansowymi, które pozwoliłyby im pokryć najważniejsze koszty związane z łączeniem pasji z nauką/studiami/pracą,
   c) są mieszkańcami/kami powiatu żywieckiego
   d) mają osiągnięcia w danej dziedzinie lub szczególnie uzdolnienia w kierunku pasji.

**III. Rekrutacja:**

1. W ramach programu ZFR wesprze finansowo min. 2 wybrane osoby, które przedstawią pomysł na realizację i rozwój pasji w okresie od października 2019 do czerwca 2020 roku.
2. Granty mogą być przeznaczone na uczestnictwo w warsztatach, szkoleniach, konkursach, realizację projektów, których celem jest pogłębienie wiedzy, zdobycie nowych umiejętności, dostarczenie nowych rozwiązań, zaprezentowanie swojego talentu.
3. Stypendia będą przyznawane na podstawie wniosków aplikacyjnych w formie Formularza Programu „Stypendium z pasją" (udostępnionych na stronie www.zfr.org.pl) wraz z wymaganymi załącznikami (I etap) oraz rozmowy kwalifikacyjnej (II etap). Formularze wraz z załącznikami należy złożyć osobiście do biura Fundacji lub za pośrednictwem poczty (liczy się data dostarczenia) na adres: ul. Handlowa 5, Żywiec 34-300. Formularz aplikacyjny należy dodatkowo przesłać drogą elektroniczną na adres emaliowy anna.jafernik@zfr.org.pl z dopiskiem Stypendium z pasją, zgodnie z harmonogramem Konkursu.

Na podstawie zgłoszeń Komisja powołana przez Zarząd ZFR wybierze i zaprosi kandydatów/tki do II etapu.

**IV. Ocena wniosków**

1. Oceny wniosków pod względem merytorycznym dokonuje Komisja Stypendialna
2. Ocenie Komisji zostaną poddane wyłącznie kompletne wnioski, przesłane w terminie określonym w harmonogramie. Szczegółowe zasady pracy Komisji reguluje: REGULAMIN PRACY KOMISJI STYPENDIALNEJ
3. Oceny formalnej dokonują pracownicy/ współpracownicy lub zarząd ZFR.
4. W koniecznych przypadkach Komisja może zażądać od uczestników programu (wnioskodawców) dalszych szczegółów w celu wyjaśnienia ich propozycji.
5. Komisja poddaje złożone wnioski analizie pod względem merytorycznym obejmującym w szczególności następujące kryteria:
   a) determinację i zaangażowanie aplikującego/cej w rozwój swojej pasji,
   b) osiągniecia aplikującego/cej (w tym osiągniecia naukowe, artystyczne, sportowe i inne, realizacje innych projektów np. badawczych, technicznych, artystycznych, sportowych, społecznych i innych),
   c) zasadność planowanych kosztów związanych z rozwojem pasji,
   d) możliwość realizacji działań rozwojowych w ramach Stypendium,
   e) sytuacja materialna ubiegającego/cej się o stypendium,
   f) dotychczasową aktywność społeczną.

Przy ocenie sytuacji materialnej będzie brana pod uwagę poniższa tabela punktowa:

| Dochód na osobę (% do progu dochodowego) (*) | Punkty (**) |
|---|---|
| poniżej 50% | 10 |
| od 51 do 70% | 7 |
| od 71 -do 100 | 5 |

* Próg dochodu wynosi 70% płacy minimalnej lub 80% w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności

** punkty za sytuację materialną stanowią 10% całkowitej oceny aplikacji stypendialnej.

6. Załączniki do formularza aplikacyjnego stanowią:
   a) Wszelkie dokumenty potwierdzające osiągnięcia, dokonania (dyplomy, nagrody, wyróżnienia, notki i artykuły prasowe),
   b) Rekomendacja od eksperta/ki lub opiekuna/ki

c) Filmik (max 2 min) odpowiadający na pytanie „Dlaczego powinienem/powinnam otrzymać Stypendium z pasją?" (filmik może być wysłany w formie pliku/ linku wraz z formularzem aplikacyjnym),
d) Oświadczenie o dochodach wraz z kopią PIT

7. Przy ocenie wniosków Komisja może zasięgać opinii ekspertów w dziedzinach, które wykraczają poza obszar kompetencji członków Komisji.
8. Komisja dokonuje oceny wniosków o stypendia tworząc listę rankingową, którą następnie rekomenduje Zarządowi ZFR. Stypendia otrzymają osoby, które uzyskają największą ilość punktów. W przypadku, gdy liczba uzyskanych punktów jest równa, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby z niższymi dochodami.
9. Decyzje o zakwalifikowaniu stypendystów do listy uprawnionych do stypendium Komisja podejmuje w formie uchwały. Ostateczną decyzję, co do przyznania lub nieprzyznania dofinansowania podejmuje Zarząd ZFR.
10. Wyniki pracy Komisji zostaną upublicznione na stronie internetowej ZFR –www.zfr.org.pl
11. Od decyzji Komisji wnioskodawcom nie przysługuje odwołanie.

**VI. Harmonogram Programu:**

1. Składanie wniosków do programu: 07.07 - 16.09.2019 r.
2. Rozstrzygniecie konkursu i ogłoszenie wyników: do 10.10.2019r.
3. Zawarcie umowy z Beneficjentem i wypłata stypendium: do 15.10.2019 r.
4. Realizacja stypendium: do 30.06.2020 r.
5. Podsumowanie stypendiów i przedstawienie ankiety oraz podsumowującego raportu: do 31.08.2020r.

**VII. Realizacja Stypendium:**

1. ŻFR udzieli stypendyście/stypendystce wsparcia merytorycznego i finansowego potrzebnego do rozwoju pasji i działań z nią związanych.
2. Osoby, które uzyskają stypendia, podpiszą z Fundatorem umowę stypendialną o charakterze cywilnoprawnym, określającą warunki i tryb udzielania stypendium. Wzór umowy określi Zarząd Fundacji.
3. Stypendia będą wypłacane na rachunek bankowy wskazany przez stypendystę/stypendystkę w ratach (miesięcznych lub jednorazowych grantach), zgodnie z umową zawartą między Fundacją, a stypendystą po terminie ogłoszenia listy stypendystów.

**VI. ŻFR zapewnia uczestnikom stypendium:**

1. Wsparcie finansowe w wysokości max. 380 zł miesięcznie przez okres od października 2019 do czerwca 2020 roku (system miesięczny) lub w postaci grantu (w zależności od planów rozwojowych aplikującego, aplikującej) na pokrycie kosztów zapewniających rozwój pasji
2. Merytoryczne wsparcie tutora/tutorki (na zasadach określonych poniżej)
3. Wsparcie zespołu programu w realizacji i promocji działań związanych z pasją

**VII. Obowiązki stypendysty:**

1. Osoba, która otrzyma stypendium z Programu Stypendium z Pasją zobowiązuje się:
   a) na zaproszenie Zarządu Fundacji brać udział w wybranych Spotkaniach z pasją (organizowane weekendowe spotkania z pasjonatami), akcjach i spotkaniach stypendystów, w celu promowania programu stypendialnego w swoim środowisku lokalnym,
   b) podjąć pracę wolontariacką najpóźniej do roku po okresie stypendialnym
   c) przedłożyć w Biurze Fundacji potwierdzenie merytorycznego wykorzystania stypendium wraz z ankietą ewaluacyjną,
   d) uczestniczyć w warsztacie na temat filantropii.
2. Stypendyści są zobowiązani do osobistego odbioru umowy stypendialnej podczas uroczystości rozdania stypendiów. W przypadku stypendysty/stypendystki, który/a z nieuzasadnionego powodu nie uczestniczy w uroczystym rozdaniu stypendiów Zarząd Fundacji może podjąć decyzję o cofnięciu przyznanego stypendium.
3. Stypendysta/stypendystka zobowiązany/a jest zawiadomić Zarząd ŻFR niezwłocznie o:
   e) Zmianie wykorzystania stypendium
   f) Zmianie planów określony w aplikacji
   g) Zmianach dotyczących konta bankowego.
4. W przypadku powyżej wymienionych zmian, wypłacanie stypendium zostaje wstrzymane do wyjaśnienia.
5. Stypendium może być cofnięte lub wstrzymane przez Zarząd, jeśli zostanie stwierdzone, że stypendysta nie wywiązuje się z umowy lub łamie zasady określone w regulaminach Fundacji bądź wykorzystuje je niezgodnie z przeznaczeniem.
6. W przypadku rezygnacji ze stypendium, Zarząd ŻFR decyduje o przyznaniu stypendium następnej osobie z listy rankingowej, opracowanej przez Komisję Stypendialną podczas jej posiedzeń.

**VIII. Współpraca z tutorem/tutorką:**

1. Każdy stypendysta/ każda stypendystka wspierany/a będzie przez profesjonalnego tutora/tutorkę.
2. Ze wsparcia tutora/tutorki korzystać można na każdym etapie realizacji stypendium „Stypendium z pasją”
3. Stypendystka/stypendysta zobowiązany jest do odbycia, co najmniej 5 sesji tutoringowych (w tym wstępna, rozwijająca, zamykająca), których cele i przebieg określą uczestnicy wraz z tutorem/tutorką.
4. Spotkania tutoringowe będą odbywały się w terminach uzgodnionych pomiędzy stypendystą/ stypendystką i tutorem/tutorką.

**IX. Postanowienia końcowe:**

1. Każdy biorący udział w Programie stypendialnym „Stypendium z pasją” poprzez przystąpienie do niego oraz poprzez podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych w formularzu zgłoszeniowym, akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.
2. Niniejszy Regulamin oraz zmiany zatwierdza Zarząd ŻFR.
3. Prawo ostatecznej interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi ŻFR