

Mobilna Akademia NGO MANGO w Żywcu

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich zaprasza na trzy bezpłatne, jednodniowe, intensywne szkolenia dla organizacji pozarządowych. Zajęcia są organizowane w Żywcu, we współpracy z Żywiecką Fundacją Rozwoju.

TERMINY I TEMATY ZAJĘĆ:

3 lutego 2023 r.	Zarządzanie zespołem w organizacji trener: Piotr Henzler Główne zagadnienia: Czynniki wpływające na efektywność pracy zespołu. Dysfunkcje zespołowe i ich wpływ na działanie zespołu. Mapa zespołu – role zespołowe i ich konsekwencje. Zaangażowanie i model zaangażowania. Style kierowania, style zarządzania.
9 marca 2023 r.	Podstawy zarządzania projektami trenerka: Lidia Kuczmierowska Główne zagadnienia: Projekt a inne działania: co jest projektem, a co nim nie jest. Elementy planu projektu – wersja minimum, wersja maksimum. Co się dzieje na etapie przygotowania projektu? To nie takie proste, jak się wydaje, czyli jak zdefiniować dobre cele. Od celów do struktury podziału pracy (WBS) – jak definiować i planować zadania w projekcie. Harmonogram i budżet – dwa elementy, które zawsze sprawiają problemy. Co jeszcze warto sobie zaplanować, żeby ułatwić realizację projektu?
21 kwietnia 2023 r.	Zarządzanie zmianą – jednostka i zespół wobec zmiany trener: Piotr Henzler Główne zagadnienia: Strategie wprowadzania zmiany i ich wpływ na reakcje jednostek i zespołu. Fazy procesu zmiany – gdzie jest mój zespół? Postawy i reakcje wobec zmiany. Opór wobec zmiany – rodzaje i źródła. Czy wprowadzanie zmiany zawsze wywołuje opór? Ocena indywidualnej i zespołowej gotowości do zmiany – czy jesteśmy gotowi na zmianę? Motywacja do zmiany – co zrobić, żeby zespół był bardziej chętny?

KTO POWINIEN UCZESTNICZYĆ?

Na zajęcia zapraszamy w pierwszej kolejności członków i członkinie zarządów, osoby koordynujące większe programy oraz specjalistów, którzy zajmują się obszarem zgodnym z tematyką wybranych zajęć. Osoby uczestniczące w zajęciach powinny być związane z organizacją przez minimum rok oraz posiadać aktualną wiedzę na temat prowadzonych w organizacji projektów.

ZAPISY I ZASADY UDZIAŁU W ZAJĘCIACH

Można zadeklarować swoje uczestnictwo w jednym, dwóch lub trzech warsztatach. Udział w szkoleniach jest bezpłatny. Uczestnicy we własnym zakresie pokrywają ew. koszty dojazdu. Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej.

MIEJSCE I GODZINY ZAJĘĆ

Warsztaty odbywać się będą się w godzinach 9.00-16.00 w Żywcu, przy ulicy Dworcowej 2 (Przystanek Zabłocie).

Prowadzący



Piotr Henzler (zarządzanie zmianą i zarządzanie zespołem)

– edukator, trener i superwizor, socjolog ze specjalizacją socjologia organizacji pracy i zarządzania. Specjalizuje się w zarządzaniu organizacjami pozarządowymi, m.in. w zarządzaniu zespołami i zarządzaniu zmianą. Na co dzień związany z FAOO, superwizor i członek Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP.



Lidia Kuczmierowska (zarządzanie projektami) – absolwentka PW, SGH oraz studiów MBA na Akademii Koźmińskiego. Doktorantka zarządzania. Superwizorka Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP. Od ponad dwudziestu lat zajmuje się prowadzeniem szkoleń i doradztwa. Ma także ponaddwudziestoletnie doświadczenie zarządzania organizacjami pozarządowymi i biznesem.

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich (FAOO)

FAOO działa na rzecz podniesienia jakości zarządzania organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami sektora obywatelskiego. Główne aktywności Fundacji to roczny program kształcenia menedżerów PROMENGO (7 zrealizowanych edycji), oferowanie za pośrednictwem platformy e-learningowej Kursodrom kursów i innych materiałów edukacyjnych online oraz Program Edukacji Fundraisingowej, którego elementami są kursy pn. Szkoły Fundraisingu, szkolenia i doradztwo oraz specjalistyczne seminaria. FAOO wydaje także, we współpracy z SGH, czasopismo „Kwartalnik Trzeci Sektor”.

Misja FAOO:

Wspieramy menedżerów NGO, by ich organizacje skutecznie zmieniały świat na lepsze.

WIĘCEJ INFORMACJI O NAS:

www.fao.pl | kursodrom.pl | kwartalnik3sektor.pl



Dziękujemy zespołowi Żywieckiej Fundacji Rozwoju za pomoc w organizacji szkoleń.

Zarządzanie zespołem w organizacji

Prowadzenie: Piotr Henzler | 3 lutego 2023 r.

Podczas szkolenia osoby uczestniczące odświeżą i poszerzą swoją wiedzę na temat czynników wpływających na sukces działania zespołów. Będą mogły się zastanowić nad przyczynami, dla których zespoły nie zawsze funkcjonują tak dobrze, jak by chciały. Poznają rodzaje zaangażowania i dowiedzą się, jakimi działaniami można zwiększyć poziom motywacji do pracy. Przyjrzą się rolom w zespole i będą mogły sprawdzić, jak ich styl kierowania wpływa na działania członków zespołów.

PROGRAM SZKOLENIA

Czynniki wpływające na efektywność pracy zespołu

- 9.00-10.30
- Czym jest zespół i co sprawia, że może (dobrze) funkcjonować?
 - Barometr zdrowia zespołu
 - Dysfunkcje zespołowe, czyli żaden zespół nie idealny

10.30-10.45 Przerwa kawowa

Kto jest w moim zespole?

- 10.45-12.15
- Role zespołowe i ich wpływ na funkcjonowanie zespołu
 - Mapa mojego zespołu
 - Jak wykorzystać wiedzę o rolach zespołowych

12.15-13.00 Przerwa na lunch

Zaangażowanie – zawsze (?) go za mało!

- 13.00-14.15
- Czym jest zaangażowanie i jak się przekłada na działanie zespołu i realizację zadań
 - Model zaangażowania
 - Praktyczne wskazówki, jak zwiększać zaangażowanie zespołu

14.15-14.30 Przerwa kawowa

Styl kierowania i jego wpływ na zespół

- 14.30-16.00
- Style kierowania – świadomy wybór czy konsekwencja charakteru?
 - Analiza osobistego stylu kierowania – konsekwencje dla osoby kierującej i dla zespołu
 - Dobre rady i porady na koniec

UWAGA! Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Podstawy zarządzania projektami

Prowadzenie: Lidia Kuczmierowska | 9 marca 2023 r.

Podczas szkolenia jego uczestnicy poznają najważniejsze zagadnienia związane z planowaniem projektów oraz wybrane narzędzia planowania i zarządzania projektami. Będą mogli odnieść tę wiedzę do praktyki realizacji projektów w swoich organizacjach i zastanowić się nad niezbędnymi usprawnieniami. Zwróć uwagę na te elementy, które mają znaczenie dla powodzenia projektu i te, które mogą być źródłem najpoważniejszych ryzyk.

PROGRAM SZKOLENIA

Projekt a inne działania

- Czym projekt różni się od działalności operacyjnej i do czego ta wiedza jest nam potrzebna
- Ograniczenia projektowe, o których zawsze warto pamiętać
- Krótko o różnych metodykach zarządzania projektami

9.00-10.30

Planowanie projektu

- Co obejmuje planowanie projektu
- Dlaczego etap przygotowania projektu jest taki ważny. Czy warto planować każdy projekt. Czy warto każdy realizować

10.30-10.45

Przerwa kawowa

Od celów projektu do struktury podziału pracy

10.45-12.15

- Definiowanie celów projektu. Jak wyznaczyć wskaźniki osiągnięcia celów, które będą osiągalne i dadzą się łatwo zmierzyć
- Krótko o logice projektowej: cele – rezultaty – produkty

12.15-13.00

Przerwa na lunch

Planowanie zadań w projekcie

13.00-14.15

- Same zadania nie wystarczą – zasoby, czas, zależności
- Co to jest WBS i jak go się tworzy
- Najczęstsze błędy w planowaniu zadań

14.15-14.30

Przerwa kawowa

Harmonogram i budżet projektu

14.30-16.00

- Przyczyny problemów związanych z zarządzaniem czasem i budżetem projektów
- Jak zaplanować harmonogram
- Jaki format budżetu będzie dla nas dobry

Dobre rady i porady na koniec

- Co jeszcze warto zaplanować, żeby ułatwić sobie realizację projektu
- Moje wnioski i rekomendacje ze szkolenia

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Zarządzanie zmianą – jednostka i zespół wobec zmiany

Prowadzenie: Piotr Henzler | 21 kwietnia 2023 r.

Główne zagadnienia: Strategie wprowadzania zmiany i ich wpływ na reakcje jednostek i zespołu. Fazy procesu zmiany – gdzie jest mój zespół? Postawy i reakcje wobec zmiany. Opór wobec zmiany – rodzaje i źródła. Czy wprowadzanie zmiany zawsze wywołuje opór? Ocena indywidualnej i zespołowej gotowości do zmiany – czy jesteśmy gotowi na zmianę? Motywacja do zmiany – co zrobić, żeby zespół był bardziej chętny?

PROGRAM SZKOLENIA

Proces zmiany organizacyjnej i jego wpływ na ludzi

9.00-10.30

- Strategie wprowadzania zmian a reakcje na zmianę
- Cykle zmiany: partycypacyjny i dyrektywny
- Cztery pokoje zmiany Janssena
- Fazy procesu zmiany – charakterystyka i symptomy

10.30-10.45

Przerwa kawowa

Czy jesteśmy gotowi na zmianę?

10.45-12.15

- Postawy wobec zmiany
- Źródła i poziomy zaangażowania w zmianę
- Model ADKAR a ocena gotowości na zmianę

12.15-13.00

Przerwa na lunch

Opór przed zmianą

13.00-14.15

- Czy każda zmiana wywołuje opór?
- Źródła i rodzaje oporu wobec zmiany
- Metody radzenia sobie z oporem. Narzędziownik menedżerski

14.15-14.30

Przerwa kawowa

Czy ekscytacja może wygrać ze strachem?

Jak zaplanować wdrażanie zmiany – pierwsze kroki

14.30-16.00

- Jaka zmiana przede mną i przed nami?
- O co zadbać przed, a o co w trakcie zmiany?
- Jak angażować zespół w proces zmian

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy